**Положение**

**областного конкурса инициативных проектов «Наша идея»**

**в рамках Года спорта, здоровья и долголетия**

**1. Общие положения**

1.1. Конкурс инициативных проектов «Наша идея» (далее Конкурс) проводится в рамках Года спорта, здоровья и долголетия, объявленного Центральным Советом Общероссийского Профсоюза образования.

1.2. Конкурс направлен на активизацию, развитие и поощрение инициатив и повышение качества проектов, посвященных оздоровлению и здоровому образу жизни членов Профсоюза, реализуемых ТПО и ППО, районными Советами (Ассоциациями) молодых педагогов (СМП).

1.2. Настоящее положение определяет цели, задачи, критерии оценки, порядок проведения и подведения итогов Конкурса.

**2. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Цель конкурса: стимулирование реализации социально-значимых проектов в профсоюзной среде.

2.2. Задачи конкурса:

2.2.1. активизация деятельности территориальных и первичных профсоюзных организаций, районных Советов (Ассоциаций) молодых педагогов;

2.2.2. повышение проектной грамотности среди членов Профсоюза;

2.2.3. мотивация профсоюзного членства;

2.2.4. материальная поддержка деятельности ТПО, ППО, районных СМП;

2.2.5. медиа-освещение деятельности ТПО, ППО и СМП.

3. **Учредителем и организатором** конкурса является Новосибирская областная организация Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее Организатор).

4. **Порядок участия в конкурсе**

4.1. В Конкурсе могут принимать участие первичные и территориальные организации Профсоюза работников образования Новосибирской области, районные Советы (Ассоциации) молодых педагогов при ТПО.

4.2. Возраст участников – не ограничен.

4.3. На конкурс предоставляются проекты, посвященные Году спорта, здоровья и долголетия.

Примерная тематика направлений:

- охрана труда и здоровья членов Профсоюза;

- поддержка и пропаганда здорового образа жизни и спорта в ППО и ТПО;

- спортивные мероприятия среди членов Профсоюза.

- организация отдыха и оздоровления членов Профсоюза и их семей.

4.4. Проект, предоставляемый на конкурс, должен отвечать следующим требованиям:

- создавать оптимальные условия включения в профсоюзную работу молодежи и работников образования в целом.

- решать конкретную профсоюзную или педагогическую проблему, актуальную для данной профсоюзной организации, описанной в проектной документации.

- соответствовать механизмам и способам реализации проекта, масштабности и тематике заявленной проблемы.

- срок реализации проекта – до 31 июля 2022 года.

- экономическая обоснованность проекта.

- использование средств гранта на реализацию программных мероприятий, исключая выплаты вознаграждений, премий, заработных плат и материальной помощи исполнителям и организаторам проекта.

- использование результативных, в числе инновационных и информационных технологий, моделей и методик для достижения целей и задач проекта.

**5. Сроки и порядок проведения конкурса**

Приём конкурсных работ: с 1 марта по 31 октября 2021 года.

Заочная оценка работ экспертами: с 1 ноября по 31 декабря 2021 года.

Подача заявки (приложение 1.1), проектной работы (приложение 1.2 - 1.3) и презентации проекта на электронную почту di.abrosimova@yandex.ru до 31 октября 2021 года.

**6. Порядок работы экспертного совета**

6.1. Экспертный совет конкурса утверждается оргкомитетом конкурса и формируется из представителей учредителя, партнеров, экспертов по проектной работе, специалистов из средств массовой информации и других инициативных граждан.

6.2. Критерии оценки проектов, участвующих в конкурсе:

- уникальность (выбор проблемы, поиск нового подхода к её решению);

- результативность (ожидаемые результаты, их соответствие заявленным целям и механизму реализации);

- перспективность (возможность увеличения масштабов проекта (по количеству участников, географии, привлеченным соорганизаторам и т.д.);

- механизм реализации (соответствие этапов проекта и возможности решения заявленной проблемы);

- информационная работа (привлечение СМИ, использование социальных сетей в освещении проекта);

- поддержка проекта сторонними организациями (привлечение партнеров)

- презентация проекта (подготовка слайд-шоу, отражение в нем ключевых аспектов проекта, ясность и краткость).

**7. Подведение итогов конкурса**

7.1. Экспертный совет выявляет проекты-победителей, представители которых получают денежные средства на реализацию проекта.

7.2. Право утверждения порядка выдачи денежных средств победителям оргкомитет Конкурса оставляет за собой.

7.4. Победители обязуются разместить логотип организатора Конкурса на полиграфической продукции проекта, разместить минимум 1 пост об организаторе Конкурса в группе проекта в социальных сетях, рассказать об организаторе на крупном мероприятии проекта.

7.5. По итогам реализации проекта до 10 августа 2022 года победители предоставляют информационно-аналитический отчет в соответствии с установленными требованиями (приложение 1.4). На основании заочной оценки предоставленных отчетов экспертной комиссией определяются лучшие с точки зрения реализации проекты.

7.6. Оргкомитет оставляет за собой право изменить сроки, порядок работы экспертного совета и количество призовых мест.

7.7. Отобранные для участия в Конкурсе проекты и итоги будут опубликованы на сайте Организатора <http://www.npo54/ru> в разделе «Конкурсы и проекты» и в новостной ленте. Авторы проектов, принявшие участие в Конкурсе, получают электронные сертификаты участников.

7.8. Консультации по вопросам участия в конкурсе:

Абросимова Дина Павловна, специалист по информационной работе Новосибирской областной организации Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

Контактные данные:

телефон: +7 (383) 221-39-62, +7 (923) 223-68-28

e-mail: di.abrosimova@yandex.ru,

сайт областной организации Профсоюза - [www.npo54.ru](http://www.npo54.ru)

Приложение 1.1

**Заявка на участие в областном конкурсе инициативных проектов**

 **«Наша идея»**

Название проекта

ФИО автора (авторов) проекта

Район

Место работы, должность (в том числе, в профсоюзе)

Телефон

Эл. Почта

Ссылка на социальные сети (ваши профсоюзные странички и группы)

Дополнительная информация, которую вы хотели бы сообщить о себе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Согласие на использование персональных данных**

Я, (фамилия, имя, отчество участника), подтверждаю правильность предоставляемых мной данных, даю согласие с тем, что данные будут внесены в базу данных и не возражаю против некоммерческого использования материалов для размещения на электронных и в печатных ресурсах с указанием имени автора по итогам проведения конкурса.

Дата подачи заявки

Подпись участника

Форму заявки и согласие отправить по адресу: di.abrosimova@yandex.ru

Контакты для связи: 8-923-223-68-28, 8 (383) 221-39-62 Дина Абросимова

Приложение 1.2

**Титульный лист проекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Название проекта |  |
| ФИО руководителя проекта |  |
| Контактный телефон  |  |
| Район |  |
| Полное наименование организации, предоставившей заявку на конкурс (Совет молодых педагогов, ППО, ТПО)  |  |
| Сроки реализации проекта (начало и окончание) |  |
| Подпись | Дата |
|  |  |

Приложение 1.3

**Данные о проекте**

1. Название Проекта.

2. Ключевая информация о проекте, наиболее полно отражающая содержание проекта (не более 500 знаков).

3. Аннотация (не менее 1 стр., сообщается информация о мероприятии; необходимо указать, решению каких задач будет способствовать проводимое мероприятие; его актуальность, планируется ли участие членов Профсоюза из других районов).

4. Целевая аудитория и общее количество участников мероприятия (цифрами).

5. Место проведения мероприятия.

6. Общая планируемая стоимость проведения мероприятия (в руб.).

7. Запрашиваемый в областной организации Профсоюза объем финансирования (в руб.).

8. Другие источники финансирования (указать какие источники и размер финансирования, отдельно указать поступления за счет оргвзносов).

9. Ожидаемые результаты и дальнейшее развитие проекта

Подпись Руководителя проекта *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Приложение 1.4

**Требования к написанию информационно-аналитического отчета**

1. Отчет начинается с титульного листа, который оформляется в произвольной форме.

2. Отчет включает в себя:

- концепцию проекта;

- календарный план реализации проекта;

- список участников рабочей группы по реализации проекта с указанием контактных телефонов/электронных адресов;

- списки приглашенных лиц с указанием должностей (гости, випперсоны, эксперты);

- списки участников проекта (сортировка фамилий по алфавиту);

- образцы полиграфической продукции (макеты или фото);

- фотоотчет – 10-15 фотографий;

- работа в социальных сетях и СМИ: не менее 3 записей в виде скриншотов, ссылок, упоминания в СМИ;

- материал (репортаж, отчет и пр.) для публикации на сайте Новосибирской областной общественной организации Профсоюза работников народного образования и науки РФ. Объем 5-15 тысяч знаков.

3. Отчет высылать на электронную почту di.abrosimova@yandex.ru до 10 августа 2022 года

Председатель

областной организации Профсоюза С.Г. Сутягина